

福利措施:

弘憶重視員工的安全與衛生，舉凡員工上下班的交通安全、年度定期健康檢查到安全教育的宣導；除為所有員工投保勞、健保外，亦提供團保、意外險、出差旅行平安險等保險項目，以確保員工之健康與保障；公司之工作場所，皆投保公共意外責任險，以防止職業災害及業務執行疏失，保障員工安全與健康。

(1)員工福利措施

- ①本公司員工定期辦理各項福利措施，如為員工投保勞健保及團保，員工並享有年節獎金、員工聚餐、慶生會等福利。
- ②為提昇企業之人力素質及培養專業人才，依據人員、業務之需求提供相關之專業訓練。
- ③盈餘分配股利制度。
- ④人性化管理之升遷制度與轉職制度。
- ⑤員工國內、外旅遊補助

(2)公司各項員工進修、訓練

- ①新進人員於報到當天需由人事單位對其簡介說明，內容包括各項人事規則及福利制度。職前訓練的內容著重幫助新人早日熟悉工作環境並及早進入狀況。
- ②為透過有計劃的教育訓練，使全體員工能在工作上發揮所長。公司不定期統一辦理或由單位個別辦理，參加國內外訓練機構所舉辦之教育訓練課程。

退休制度與其實施情形:

本公司對正式聘用員工訂有退休辦法。台灣總公司員工退休金自九十二年五月起每月按薪資總額之百分之二提撥退休準備金，交由本公司勞工退休準備金監督委員會管理，並以該委員會名義存入台灣銀行。香港分公司員工依香港特別行政區勞動法規適用「強制性公積金計劃條例」，每月分別依員工薪資 5% 提撥至個人退休金專戶。台灣總公司員工自九十四年七月一日起全體員工適用「勞工退休金條例」訂定之員工退休辦法，係屬確定提撥退休辦法，依員工薪資每月 6% 提撥至個人退休金專戶。

勞資間之協議與各項員工權益維護措施情形為保障勞資權益，協調勞資關係，本公司致力加強勞資和諧並做雙向溝通協調以解決問題，因此，迄今勞資關係尚屬和諧，並無重大勞資糾紛情事發生。